



جمهوری اسلامی ایران

وزارت ارتباطات و فناوری اطلاعات

شماره: ۵، ۱۴۷ ۹۷۰

تاریخ: ۱۴۰۳، ۹، ۱۲

پیوست:

الحاقیه قرارداد شماره ۵/۶۹۸۰۲ مورخ ۱۴۰۳/۴/۱۳ با موضوع " ارائه خدمات مشاوره به منظور سنجش رضایت شغلی کارکنان ستاد مرکزی وزارت ارتباطات و فناوری اطلاعات و ادارات کل ارتباطات و فناوری اطلاعات استان ها "

با توجه به اختیارات و شرایط مذکور در ماده (۱۴) قرارداد شماره ۵/۶۹۸۰۲ مورخ ۱۴۰۳/۴/۱۳ و مطابق با صورتجلسه شماره ۱۲/۱۴۰۴۱۳ به تاریخ ۱۴۰۳/۹/۷ مرکز توسعه سرمایه انسانی و فناوری های مدیریتی ، بدینوسیله الحاقیه حاضر به شرح مواد ذیل به امضاء طرفین قرارداد رسید :

ماده ۱- افزایش مدت قرارداد :

با استناد به مفاد بند (۴) ماده (۱۴) قرارداد اصلی (موضوع تغییرات مدت قرارداد) به موجب این الحاقیه مدت قرارداد اصلی به شرح برنامه زمانبندی پیوست که به رویت و تایید مشاور رسیده است به مدت دو ماه افزایش می یابد. لذا تاریخ خاتمه قرارداد ۱۴۰۳/۱۱/۱۲ تعیین می گردد.

لازم به ذکر است مبلغ قرارداد و نحوه پرداخت آن مطابق با قرارداد اصلی بوده و بدون تغییر باقی خواهد ماند.

ماده ۲- اعتبار قرارداد اصلی و توزیع نسخ :

این الحاقیه در ۲ ماده و سه نسخه با حکم و اعتبار واحد تهیه و تنظیم و به امضاء طرفین قرارداد رسید و سایر مواد قرارداد شماره ۵/۶۹۸۰۲ مورخ ۱۴۰۳/۴/۱۳ کمافی سابق به قوت و اعتبار خود باقی است.

مهر و امضاء مشاور

نام و نام خانوادگی مشاور: جواد سلیمانی

سمت : مدیرعامل و رئیس هیات مدیره

محل امضاء :



مهر و امضاء کارفرما

نام و نام خانوادگی نماینده: غلامرضا امید

سمت : معاون توسعه سرمایه انسانی و مدیریت منابع

محل امضاء :

Handwritten signature of the client representative



جمهوری اسلامی ایران

وزارت ارتباطات و فناوری اطلاعات

۵,۹۸۸۰۲

شماره:

۱۴۰۳/۴/۱۳

تاریخ:

پوست:

قرارداد

"ارائه خدمات مشاوره به منظور سنجش رضایت شغلی کارکنان ستاد مرکزی وزارت ارتباطات و فناوری اطلاعات و ادارات کل ارتباطات و فناوری اطلاعات استان ها"

این قرارداد براساس ماده ۲۴ آیین نامه خرید خدمات مشاوره موضوع بند ه ماده ۲۹ قانون برگزاری مناقصات فی مابین وزارت ارتباطات و فناوری اطلاعات به نشانی: تهران، خیابان دکتر شریعتی، بالاتر از چهارراه شهید قدوسی، وزارت ارتباطات و فناوری اطلاعات، ساختمان معاونت توسعه سرمایه انسانی و مدیریت منابع با نمایندگی آقای هادی اصلان زاده به سمت معاون توسعه سرمایه انسانی و مدیریت منابع که منبعا در این قرارداد اختصاراً کارفرما نامیده می شود از یک طرف و شرکت تعالی گستر طوس به شماره ثبت ۳۳۱۰۲، شناسه ملی ۱۰۳۸۰۵۰۴۸۳۳، کد اقتصادی ۴۱۱۳۴۸۱۱۱۹۷۵ به نشانی خراسان رضوی، مشهد، بلوار وکیل آباد، ابتدای فارغ التحصیلان، ساختمان پزشکان، طبقه دوم، واحد ۵، کدپستی: ۹۱۸۹۸۳۶۳۶۵ و تلفن: ۰۵۱-۳۵۰۲۴۰۰۶ با نمایندگی و امضاء مجاز آقای جواد سلیمانی با شماره ملی ۰۹۳۸۸۱۲۸۹۰ به سمت مدیرعامل و عضو اصلی هیات مدیره که حسب آخرین تغییرات ثبت شده در روزنامه رسمی شماره ۲۲۵۲۹ به تاریخ ۱۴۰۱/۵/۳ دارای حق امضاء می باشد و در این قرارداد منبعا اختصاراً مشاور نامیده می شود از طرف دیگر به شرح ذیل منعقد می گردد و طرفین ملزم به رعایت کلیه مفاد آن می باشند.

ماده ۱- موضوع قرارداد:

موضوع قرارداد عبارت است از: "ارائه خدمات مشاوره به منظور سنجش رضایت شغلی کارکنان ستاد مرکزی وزارت ارتباطات و فناوری اطلاعات و ادارات کل ارتباطات و فناوری اطلاعات استان ها" منطبق با شرایط جدول ذیل ماده (۳) و شرح خدمات پیوست قرارداد که به رؤیت و تایید مشاور رسیده است و جزء لاینفک قرارداد می باشد.

ماده ۲- مدت قرارداد:

مدت قرارداد ۵ ماه از تاریخ ۱۴۰۳/۰۴/۱۳ لغایت ۱۴۰۳/۰۹/۱۲ تعیین می گردد. مشاور موظف است موضوع قرارداد را طی این مدت و برابر برنامه زمانی مندرج در جدول ذیل ماده (۳) اجرا نماید.

ماده ۳- مبلغ قرارداد و نحوه پرداخت:

مبلغ کل قرارداد بدون احتساب مالیات بر ارزش افزوده ۲/۹۸۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال (دو میلیارد و نهصد و هشتاد میلیون ریال) به شرح جدول ذیل تعیین می گردد. کلیه پرداختها پس از اخذ گواهی حسن انجام کار از ناظر قرارداد و تأیید صورت وضعیت توسط کارفرما و پس از کسر کسورات قانونی به مشاور انجام خواهد شد.

تبصره: مبلغ موضوع این ماده ثابت و قطعی بوده و افزایش قیمت سطح عمومی خدمات، کالاها، دستمزد، تحریم، تورم و... موجبات افزایش مبلغ قرارداد نخواهد بود.

www.ict.gov.ir

تهران، خیابان دکتر شریعتی، بالاتر از چهارراه شهید قدوسی (قصه) ورودی شماره ۴، ساختمان مرکزی

کدپستی: ۱۶۳۱۷۱۳۴۶۱



جمهوری اسلامی ایران

وزارت ارتباطات و فناوری اطلاعات

شماره:

تاریخ:

پوست:

نحوه پرداخت:

کلیه پرداخت‌ها به شرح جدول ذیل و پس از تأیید و اخذ گواهی حسن انجام کار از نماینده کارفرما و ناظر قرارداد و پس از کسر کسورات قانونی به مشاور انجام خواهد شد.

این قرارداد شامل ۳ فاز مطابق با جدول ذیل می باشد و مبلغ مربوط به هر فاز پس از انجام کامل و تحویل نهایی خدمات آن فاز و ارائه گزارشات و مستندات مربوطه و تأیید ناظر قرارداد و کارفرما و پس از کسر کسور قانونی به مشاور قابل پرداخت خواهد بود.

تبصره: پرداخت مالیات بر ارزش افزوده در صورت ارائه گواهینامه ثبت نام در نظام مالیات بر ارزش افزوده به عهده کارفرما می باشد.

| وزن هر فاز | مبلغ پرداختی | زمان | | مراحل شرح خدمات | فاز |
|------------|---------------|------|-----|---|--|
| | | ماه | روز | | |
| ۳۰٪ | ۸۹۴/۰۰۰/۰۰۰ | | | تهیه و تدوین پرسشنامه سنجش رضایت شغلی کارکنان اجرای پرسشنامه رضایت شغلی در ستاد وزارت ارتباطات و فناوری اطلاعات و واحدهای استانی استخراج نتایج حاصل از اجرای پرسشنامه رضایت شغلی شناسایی و تعیین عوامل موثر بر رضایت شغلی کارکنان سنجش میزان تأثیر هر یک از عوامل مرتبط در رضایت شغلی کارکنان | فاز یک: سنجش میزان رضایت شغلی کارکنان |
| ۳۰٪ | ۸۹۴/۰۰۰/۰۰۰ | | | تعیین نقطه فعلی و مطلوب رضایت شغلی کارکنان تعیین میزان شکاف بین وضع موجود و مطلوب رضایت شغلی کارکنان تعیین اولویت‌های رضایت شغلی کارکنان در ستاد و واحدهای استانی مقایسه نتایج سنجش رضایت شغلی از نظر میزان رضایت شغلی، عوامل موثر و میزان تأثیر، نقاط موجود و مطلوب و میزان شکاف و اولویت‌های رضایت شغلی در ستاد و واحدهای استانی | فاز دو: تعیین و شناسایی نقطه مطلوب رضایت شغلی کارکنان (درونی و بیرونی) |
| ۴۰٪ | ۱/۱۹۲/۰۰۰/۰۰۰ | | | تدوین برنامه و ارائه راهکارهای اجرایی جهت افزایش رضایت شغلی در محورهای ارزیابی شده | فاز سه: تدوین برنامه و ارائه راهکارهای اجرایی جهت افزایش رضایت شغلی در محورهای مختلف ارزیابی شده |
| ۱۰۰٪ | ۲/۹۸۰/۰۰۰/۰۰۰ | | | جمع کل (دو میلیارد و نهصد و هشتاد میلیون ریال - بدون احتساب مالیات بر ارزش افزوده) | |

www.ict.gov.ir

تهران، خیابان دکتر شریعتی، پلاک ۴۰، چهارراه شهید قدوسی (قصر)، ورودی شماره ۴، ساختمان مرکزی

شماره تماس: ۱۶۳۱۷۱۳۴۶۱



جمهوری اسلامی ایران

وزارت ارتباطات و فناوری اطلاعات

شماره:

تاریخ:

پوست:

ماده ۴- کسور قانونی :

کلیه کسور قانونی متعلقه به این قرارداد شامل انواع بیمه، مالیات و عوارض و غیره اعم از اینکه قبل یا بعد از انعقاد قرارداد به موجب قانون وضع شود بعهده مشاور است و کارفرما مجاز خواهد بود از پرداخت هایی که به مشاور صورت می پذیرد کسر و به حسابهای مربوطه واریز نماید. بدیهی است مشاور حق هرگونه اعتراض را از خود سلب می نماید.

تبصره ۵: تسویه حساب منوط به رعایت مفاد ماده ۳۸ قانون تأمین اجتماعی می باشد.

ماده ۵- محل اجرای قرارداد :

محل اجرای قرارداد: ستاد وزارت ارتباطات و فناوری اطلاعات - مرکز توسعه سرمایه انسانی و فناوری های مدیریتی (واقع در تهران، خیابان دکتر شریعتی، بالاتر از چهارراه شهید قدوسی، وزارت ارتباطات و فناوری اطلاعات، ساختمان معاونت توسعه سرمایه انسانی و مدیریت منابع) می باشد.

ماده ۶- تعهدات مشاور

۶-۱- مشاور باید کلیه تعهدات موضوع قرارداد را مطابق پیوست شرح خدمات طبق نظر کارفرما و به طور کامل و با کیفیت مطلوب و در چارچوب زمان قرارداد انجام و تحویل کار فرما بدهد.

۶-۲- مشاور باید در طول انجام فازها و مراحل کار نماینده کارفرما را در جریان جزئیات تفصیلی روند پیشرفت کار قرار داده و به توصیه های ایشان عمل بنماید.

۶-۳- تامین کلیه لوازم و ابزار مورد نیاز جهت انجام موضوع و تعهدات قرارداد به عهده مشاور می باشد.

۶-۴- مشاور متعهد شرعی و قانونی می گردد کلیه اطلاعات مربوط به اجرای قرارداد و اطلاعات، آمار و اسنادی را که بنا بر شرایط کاری در دسترس قرار می گیرد محرمانه تلقی نموده و از افشا مستقیم و غیر مستقیم و تسلیم آنها به اشخاص ثالث و نیز استفاده شخصی و خصوصی از آنها جداً اجتناب نماید، در غیر اینصورت ضمن ضبط و برداشت تضمین انجام تعهدات و پیگیری قضایی توسط کارفرما، مشاور مسئول جبران هرگونه خسارت مادی و معنوی می باشد که ممکن است در اثر عدم رازداری حاصل شود و کارفرما حق مطالبه و برداشت کلیه خسارات وارده را از محل تضامین و مطالبات و سایر دارائیهای مشاور را دارد. بدیهی است کارفرما نسبت به صیانت و امانتداری از اطلاعات مکتوب و غیر مکتوب مشاور متعهد میباشد.

۶-۵- مشاور حق واگذاری موضوع و تعهدات مذکور در این قرارداد را به صورت کلی یا جزئی به غیر نداشته و خود مستقیماً مسئولیت انجام و اجرای همه جانبه در خصوص مسائل محتوایی و حقوقی این قرارداد را دارد. در صورت عدم رعایت موارد این بند، مسئولیت جبران خسارات مادی و معنوی وارده به وزارت بر عهده مشاور خواهد بود.

۶-۶- مستندات قابل تحویل پروژه پس از تایید محتوا باید با فرمت مورد تایید نماینده کارفرما و ناظر قرارداد در قالب فایل های

الکترونیکی قابل ویرایش و کاغذی مجلد به نماینده کارفرما تحویل گردد

www.ict.gov.ir

شماره سند: ۱۶۳۱۷۱۲۳۶۱۳

تهران، خیابان دکتر شریعتی، بالاتر از چهارراه شهید قدوسی (قصر)، ورودی شماره ۱ ساختمان مرکزی



جمهوری اسلامی ایران

وزارت ارتباطات و فناوری اطلاعات

شماره:
تاریخ:
پست:

۶-۷- مشاور موظف است در کلیه مقاطع مورد نیاز در فازهای پروژه از جمله مستندسازی اندازه گیری شاخص ها و ... سایر موارد مد نظر کارفرما آموزش های لازم را برای کارشناسان و مدیران به صورت حضوری ارائه بنماید.

۶-۸- مشاور باید پس از تهیه و تدوین دستورالعمل های مندرج در پیوست شرح خدمات، اصلاحات و اقدامات مدنظر کارفرما را اعمال نماید.

۶-۹- مشاور موظف است ظرف مدت یک هفته پس از دریافت نظرات اصلاحی کارفرما، نسخه ویرایش شده خروجی مورد نظر را برای کارفرما ارسال نماید.

۶-۱۰- مشاور در برابر ادعای اشخاص ثالث در خصوص مالکیت معنوی نرم افزارهای مورد استفاده در زمینه انجام موضوع قرارداد مسئول است و هیچ گونه مسئولیتی در این مورد متوجه کارفرما نمی باشد.

ماده ۷- تعهدات کارفرما

۷-۱- کارفرما پس از دریافت هر مستند حداکثر ظرف دو هفته بررسی های لازم را انجام داده و نظر خود را در خصوص مستند اعلام می نماید.

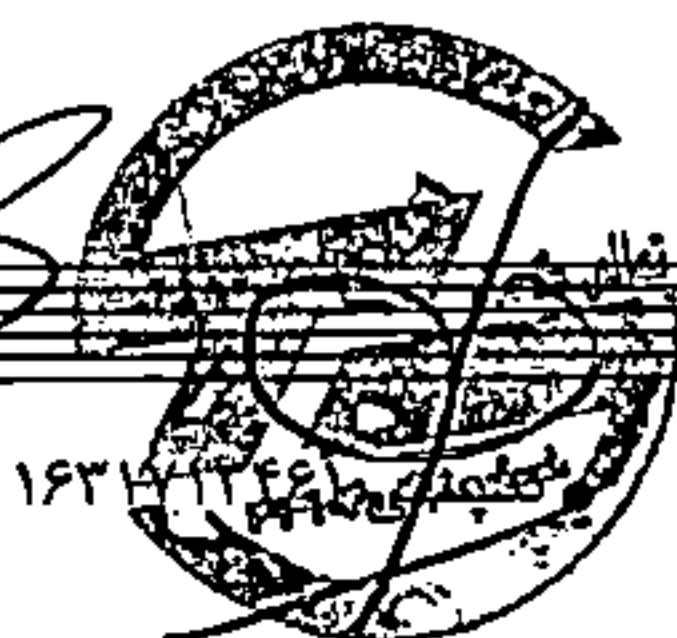
۷-۲- کارفرما هماهنگی ها و اقدامات لازم را با تشخیص و صلاح دید خود جهت برگزاری جلسات و همایش های مورد نیاز انجام می دهد.

ماده ۸- خسارت تأخیر:

در صورت تأخیر مشاور در ایفای به موقع هر یک از تعهدات قرارداد، خسارتی معادل حاصل ضرب نسبت مدت تأخیر به مدت قرارداد یا مدت فاز مربوطه در مبلغ قرارداد یا مبلغ فاز مربوطه (فرمول ذیل)، به عنوان خسارت تأخیر در انجام هر یک از تعهدات حسب نظر و تشخیص ناظر قرارداد از مطالبات مشاور یا از محل تضامین کسر خواهد گردید که مبلغ مذکور دین قطعی مشاور محسوب و وی حق هرگونه اعتراض را از خود سلب و ساقط می نماید. ضمن اینکه کسر مبلغ فوق از قرارداد، تکلیف مشاور را نسبت به ایفای اصل تعهد ساقط نمی کند. در صورت تأخیر مشاور در انجام هر یک از خدمات و تعهدات قرارداد، کارفرما می تواند علاوه بر مطالبه و کسر خسارت تأخیر نسبت به فسخ یکطرفه قرارداد و ضبط و برداشت مبلغ تضامین یا مطالبات مشاور اقدام نماید.

تشخیص و علت ورود خسارت و تعیین میزان آن با کارفرما است و مشاور حق هرگونه ادعا و اعتراضی را در این خصوص از خود سلب می نماید.

$$\text{مبلغ قرارداد یا مبلغ فاز مربوطه} * \frac{\text{مدت تأخیر}}{\text{مدت قرارداد یا مدت فاز مربوطه}} = \text{خسارت تأخیر}$$



[Handwritten signature]

www.ict.gov.ir

تهران، خیابان دکتر شریعتی، پلاک ۱۰۱، چهارراه شهید قدوسی (قصر)، ورودی شماره ۱، ساختمان مرکزی

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]



جمهوری اسلامی ایران

وزارت ارتباطات و فناوری اطلاعات

شماره:
تاریخ:
پیوست:

ماده ۱۱- سپرده حسن اجرای کار:

بابت حسن اجرای کار معادل ۱۰٪ از هر پرداخت کارفرما به مشاور کسر و به حساب سپرده کارفرما واریز می‌شود. آزادسازی این سپرده پس از اتمام قرارداد و تأیید کار انجام شده توسط ناظر قرارداد خواهد بود.

ماده ۱۲- نمایندگی و نظارت در اجرای قرارداد:

نماینده کارفرما و ناظر این قرارداد، رئیس مرکز توسعه سرمایه انسانی و فناوری های مدیریتی خواهد بود که برانجام تعهدات موضوع قرارداد توسط مشاور نظارت خواهد داشت. بدیهی است کلیه پرداختها بعد از تأیید صحت و انجام کامل موضوع قرارداد توسط نماینده کارفرما و ناظر قرارداد به مشاور انجام خواهد شد.

ماده ۱۳- افزایش یا کاهش موضوع قرارداد:

کارفرما مختار است تا پایان مدت قرارداد با اعلام قبلی و به صورت کتبی و بطور یکجانبه تا ۲۵ درصد از خدمات موضوع قرارداد را کسر و یا به آن اضافه نماید در اینصورت مبلغ و مدت زمان قرارداد به تناسب موضوع مورد درخواست کاهش و یا افزایش خواهد یافت و مشاور در هر صورت متعهد به رعایت کلیه مفاد قرارداد بدون تغییر در قیمت واحد خواهد بود. همچنین مشاور متعهد است حداکثر ظرف یک هفته نسبت به تهیه الحاقیه بر ضمانت نامه بانکی انجام تعهدات خود و افزایش مبلغ ضمانت نامه مطابق افزایش حاصله اقدام نماید. در غیر اینصورت کارفرما حق دارد به طور یکجانبه قرارداد را طبق ماده ۱۵ این قرارداد فسخ نماید.

ماده ۱۴- تغییرات مدت قرارداد:

مدت قرارداد در صورت پیش آمدن هر یک از موارد ذیل میتواند بنا به تشخیص کارفرما تغییر یابد:

۱- تغییر حدود خدمات (موضوع ماده ۱۳ قرارداد)

۲- وقوع حوادث قهریه و بروز شرایط اضطراری به تشخیص کارفرما

۳- تعلیق کارها از طرف کارفرما

۴- تأخیر مجاز از سوی مشاور به تشخیص کارفرما

در پایان مدت اولیه قرارداد (قبل از اتمام قرارداد)، مجموعه تغییرات مدت ناشی از بندهای فوق مورد بررسی نهایی قرار گرفته و کارفرما نتیجه را به مشاور ابلاغ مینماید.

ماده ۱۵- فسخ قرارداد:

کارفرما می‌تواند در طول مدت قرارداد (موضوع ماده ۲) در صورت تحقق هر یک از موارد زیر ضمن ضبط تضمین ماخوذه و وصول خسارت وارده از محل مطالبات مشاور، قرارداد را با اخطار کتبی فسخ نماید. مشاور ضمن امضای این قرارداد حق فسخ یک طرفه این قرارداد را از خود سلب و ساقط می‌نماید.

۱-۱۵- هرگاه مشاور (صرفاً در خصوص اشخاص حقوقی) ورشکسته گردد و اعلام ورشکستگی نماید یا منحل شود.

۲-۱۵- هرگاه به تشخیص کارفرما، مشاور در انجام هر یک از تعهدات خود قصور یا تقصیر ورزیده یا کیفیت خدمات ارائه

شده مطابق نظر کارفرما نباشد و یا به هر دلیل از انجام موضوع قرارداد خودداری کند.

www.ict.gov.ir

تهران، خیابان دکتر شریعتی، پلاک ۴۱، چهارراه شهید قدوسی (قصر)، ورودی شماره ۱، ساختمان مرکزی

۱۶۳۱۷۱۴۴۴



جمهوری اسلامی ایران

وزارت ارتباطات و فناوری اطلاعات

شماره:
تاریخ:
پیوست:

۳-۱۵- هر گاه به تشخیص کارفرما مشخص شود اجرای قرارداد کلاً یا جزئاً به غیر واگذار شده است.

۴-۱۵- هر گاه شرایط مندرج در ماده ۲۱ این قرارداد (دخالت واسطه) برای کارفرما احراز گردد.

ماده ۱۶- خاتمه قرارداد:

هر گاه پیش از اتمام مدت قرارداد، کارفرما بدون آنکه تقصیری متوجه مشاور باشد، بنا به مصلحت خود یا علل دیگر، تصمیم به خاتمه دادن قرارداد بگیرد، خاتمه قرارداد را به مشاور ابلاغ می‌نماید. بدیهی است ما به ازای تعهدات انجام شده که مورد قبول کارفرما می‌باشد به مشاور پرداخت خواهد شد.

ماده ۱۷- حوادث قهری (فورس ماژور):

هر گونه تاخیر طرفین در اجرای تعهدات که ناشی از فورس ماژور (جنگ، شورش، زلزله، سیل، آتش سوزی، اعتصاب عمومی، شیوع بیماری‌های مسری) باشد تخلف طرف مربوطه از اجرای مفاد قرارداد تلقی نمی‌شود. هر گاه به علل قانونی یا عوامل قهریه غیر قابل پیش بینی مشاور قادر به انجام تعهدات قراردادی خود نباشد باید مراتب را پس از وقوع، حداکثر ظرف مدت ۷۲ ساعت کتباً به کارفرما اعلام نماید تا پس از رفع حالت فورس ماژور به تعهدات عمل نماید.

تبصره ۱: در صورتیکه مدت فورس ماژور بیش از ۴۵ روز باشد کارفرما می‌تواند قرارداد را خاتمه نماید. بدیهی است در این صورت هزینه کارهای انجام شده توسط مشاور پس از تأیید ناظر قابل پرداخت خواهد بود.

تبصره ۲: وقوع حادثه قهریه باید از طرف مقامات ذیصلاح دولت جمهوری اسلامی ایران رسماً گواهی شود و گواهی مزبور توسط مشاور به کارفرما ارائه گردد.

ماده ۱۸- حق واگذاری و انتقال قرارداد:

مشاور تحت هیچ عنوان حق انتقال ویا واگذاری قرارداد را به غیر کلاً و یا جزئاً ندارد و در صورت تخلف مشاور از این تکلیف، کارفرما حق دارد ضمن فسخ قرارداد و ضبط و برداشت ضمانتنامه مأخوذه نسبت به وصول سایر خسارات وارده از هر حیث و جهت اقدام نماید.

ماده ۱۹- قوانین و مقررات حاکم بر قرارداد:

این قرارداد از هر حیث تابع قوانین کشور جمهوری اسلامی ایران میباشد و چنانچه بین طرفین اختلافی پیش آید که نتوان از راه مذاکره حل و فصل نمود رای مراجع ذیصلاح قانونی برای طرفین لازم الاجرا میباشد و طرح موضوع در مراجع قضایی تا زمان صدور رای نباید مانع از انجام تعهدات مشاور گردد.

ماده ۲۰- منع قانونی:

مشاور رسماً اعلام می‌نماید که مشمول ممنوعیت قانون « منع مداخله کارکنان در معاملات دولتی » مصوب ۲۲ دیماه ۱۳۳۷ نمی‌باشد. مشاور تعهد می‌نماید که منافع این قرارداد را به هیچیک از اشخاص یا افرادی که در قانون مذکور پیش بینی شده است انتقال نداده و یا آنان را به مشارکت قبول نکند. بدیهی است در صورت تخلف قرارداد باطل بوده و مشاور مشمول تبعات حقوقی و

کیفری ناشی از عدم رعایت این ماده خواهد بود و در این خصوص کارفرما هیچ مسئولیتی نخواهد داشت.

www.ict.gov.ir

تهران، خیابان دکتر شریعتی، پلاک ۴۳، چهارراه شهید قدوسی (قصر)، پوردهی شماره ۴، ساختمان مرکزی



جمهوری اسلامی ایران

وزارت ارتباطات و فناوری اطلاعات

شماره:

تاریخ:

پوست:

ماده ۲۱- عدم دخالت واسطه :

مشاور اعلام می نماید که بابت قرارداد حاضر واسطه ای وجود نداشته و هیچگونه حق دلالی و کمیسیون و نظایر آن پرداخته و نخواهد پرداخت و چنانچه خلاف این مطلب بنحوی از انحاء معلوم شود کارفرما حق خواهد داشت قرارداد را طبق ماده ۱۵ فسخ نموده و ضمانتنامه های مشاور را به نفع خود ضبط و برداشت نماید.

ماده ۲۲- نشانی طرفین برای ارسال اطلاعاتی ها و مکاتبات :

هرگونه مکاتبه ای که طبق این قرارداد بعنوان «کارفرما» و یا «مشاور» باشد، باید به نشانی های مذکور در صدر قرارداد ارسال و یا تحویل پست سفارشی شود. درمورد فاکس متعاقباً باید تأیید لازم به نحو مزبور ارسال شود. هرگاه یکی از طرفین قرارداد نشانی خود را در مدت قرارداد تغییر دهد باید ظرف ۴۸ ساعت موضوع را کتباً به طرف دیگر اعلام نماید و تا زمانیکه نشانی جدید به طرف دیگر اعلام نشده است، کلیه نامه ها و اوراق و اظهار نامه ها به نشانی مذکور در مقدمه این قرارداد ارسال و ابلاغ قانونی تلقی خواهد شد.

ماده ۲۳- محل تامین اعتبار قرارداد :

مبلغ این قرارداد از محل اعتبارات هزینه ای قابل تأمین و پرداخت می باشد.

ماده ۲۴ - قطعیت مفاد قرارداد :

مشاور صریحاً اعلام و اقرار می نماید که از شرایط، اوضاع و احوال، امکانات و محل اجرای قرارداد اطلاع کامل داشته و با لحاظ جمیع جهات و ضمن سلب حق هرگونه اعتراضی، اقدام به انعقاد این قرارداد نموده است، لذا پس از انعقاد قرارداد نمی تواند به دلایلی از قبیل عدم محاسبه کافی و امثال آن معترض شود و هیچگونه ادعا و یا مطالبه ای از این جهت پذیرفته نیست.

ماده ۲۵ - نسخ قرارداد :

این قرارداد در ۲۵ ماده ۱۰ تبصره و در ۳ نسخه تهیه و تنظیم شده و به امضاء طرفین رسیده و از تاریخ ۱۳/۰۴/۱۴۰۳ لازم الاجراء خواهد بود. کلیه نسخ این قرارداد دارای اعتبار و در حکم واحد می باشد.

مهر و امضاء کارفرما

نام و نام خانوادگی نماینده: هادی اصلانی زاده
سمت: معاون توسعه سرمایه انسانی و مدیریت منابع
محل امضاء:

مهر و امضاء مشاور:

نام و نام خانوادگی مشاور: جواد سلیمانی
سمت: مدیرعامل و عضو اصلی هیات مدیره
محل امضاء:



www.ict.gov.ir

کد پستی: ۱۶۳۱۷۱۳۵۶۱

تهران، خیابان دکتر شریعتی، بالاتر از چهارراه شهید قهرمانی (قصر)، ورودی شماره ۴، ساختمان مرکزی



جمهوری اسلامی ایران

وزارت ارتباطات و فناوری اطلاعات

شماره:

تاریخ:

پوست:

(پوست قرارداد)

ساسان حسین پور خطیبیان
چهارشنبه 8 اسفند 10:08
204f13f7-b834-49a0-9881-db65fd58c35a



www.ict.gov.ir

تهران، خیابان دکتر شریعتی، بالاتر از چهارراه شهید قدوسی (قصر)، ورودی شماره ۴، ساختمان مرکزی

سید



جمهوری اسلامی ایران

وزارت ارتباطات و فناوری اطلاعات

شماره:
تاریخ:
پوست:

وزارت ارتباطات و فناوری اطلاعات

معاونت توسعه سرمایه انسانی و مدیریت منابع

مرکز توسعه سرمایه انسانی و فناوری های مدیریتی

پروژه رضایت شغلی سرمایه انسانی وزارت ارتباطات و فناوری اطلاعات

۱- عنوان پروژه

سنجش رضایت شغلی سرمایه انسانی وزارت ارتباطات و فناوری اطلاعات

۲- محدوده زمانی و مکانی پروژه

۲-۱. محدوده زمانی:

اول دی ماه سال ۱۴۰۲ لغایت پایان اردیبهشت سال ۱۴۰۳

۲-۲. محدوده مکانی:

ستاد مرکزی وزارت ارتباطات و فناوری اطلاعات و ادارات کل ارتباطات و فناوری اطلاعات استانها.

۳- اهمیت سرمایه انسانی

در عصر فرامدرن، سرمایه انسانی، بالاترین، با ارزش ترین و بزرگ ترین دارایی هر سازمان و کشوری محسوب می شود. سرمایه انسانی در هیچ ترازنامه و حساب سود و زیانی، آورده نمی شود؛ ولی نتیجه سود و زیان سازمانها را رقم می زند و تنها سرمایه ای است که با استفاده هرچه بیشتر، کاهش نیافته و به صورت فزاینده ای تقویت می شود. مطالعات متعدد نیز نشان داد که جوامعی توسعه می یابند که علاوه بر منابع و ذخایر طبیعی و سرمایه های مادی و فیزیکی، از منابع انسانی قابل توجهی برخوردار باشند؛ در واقع امروزه کشورهایی به رشد بیشتر اقتصادی نائل آمده اند که نیروی کار تحصیل کرده، ماهر، با کفایت و از «سرمایه انسانی» کافی و مناسب بهره مند بوده اند؛ زیرا اولین و مهم ترین مولفه توسعه در هر کشور، انسان است. نیروی انسانی، سهم عمده ای در توسعه اقتصادی، اجتماعی، فرهنگی و... دارد و سرمایه انسانی یا به عبارتی کیفیت نیروی کار و یا دانش نهادینه شده در انسان باعث افزایش تولید و رشد اقتصادی کشورها می گردد. امروزه مطالعات اقتصاددانان توسعه نشان می دهد که سیاست های دولت ها، از جمله سرمایه گذاری در سرمایه انسانی و مخارج تحقیق و توسعه، نه تنها بر رشد و بهره وری اقتصادی، بلکه بر توزیع مناسب درآمد و کاهش نابرابری در اقتصاد کشورها نیز مؤثر بوده است. از قرن گذشته، سهم سرمایه فیزیکی از تولید ناخالص داخلی در اقتصاد کشورهای پیشرفته، با افت شدیدی همراه بوده است؛ در حالی که سهم سرمایه انسانی افزایش یافته است که این افزایش در سهم سرمایه انسانی از تولید ناخالص داخلی، موجب پیدایش مفهوم «اقتصاد دانشی» شده است. به عبارتی دیگر بیشترین سهم ثروت جهانی نیز از آن نیروی انسانی است و در کشورهای توسعه یافته سهم منابع انسانی در ثروتشان بیشتر از سهم منابع فیزیکی و منابع طبیعی است.



www.ict.gov.ir

تهران خیابان دکتر شریعتی، بالاتر از چهارراه شهید قدوسی (قصر)، ورودی شماره ۴، ساختمان مرکزی

۱۶۳۱۷۱۳۴۶

ط



جمهوری اسلامی ایران

وزارت ارتباطات و فناوری اطلاعات

شماره:

تاریخ:

پوست:

۰۰۰

۴- رضایت شغلی

- طرح مسأله و ضرورت اجرای پروژه:

رضایت شغلی نوعی احساس رضایت و راحتی یا نوعی حس کمال است که کارمند از محیط کاری خود دریافت می‌کند. کارکنان وقتی می‌بینند شغل آن‌ها موجب تسهیل دستیابی به اهداف و ارزش‌هایشان شده، حس و نگرش بهتری نسبت به آن شغل و سازمانی که در آن کار می‌کنند پیدا کرده و رضایت شغلی‌شان افزایش می‌یابد. سرمایه انسانی کارآمد و پرانگیزه در افزایش اثربخشی سازمان، نقشی اساسی ایفا می‌کند. شناخت میزان رضایت شغلی کارکنان، به مدیران در پیشرفت و بهبود بهره‌وری سرمایه انسانی یاری رسانده و همچنین می‌تواند باعث کاهش غیبت‌ها، خطاها و اختلافات کاری و افزایش عایدات سازمان شود. از آن‌جا که کار یکی از جنبه‌های مهم زندگی افراد است و اغلب انسان‌ها بخش عمده‌ای از ساعات روز خود را در محل کار سپری می‌کنند، درک عوامل موثر در رضایت شغلی تاثیر عمده‌ای در عملکرد و بهره‌وری کارکنان دارد.

بر اساس پژوهش‌های موجود، عوامل مختلفی در میزان رضایت شغلی اثر دارد. این عوامل در سازمانها بسته به اندازه، فرهنگ، نظام جبران خدمت، نظام ارتقای شغلی، نوع تولید و سایر شرایط محیطی سازمان، متفاوت است. رضایت شغلی به عوامل مختلفی مثل محیط کار، اعطای مسئولیت، سیاست‌ها و عملکردهای عادلانه، علایق و سرگرمی‌های شخصی، خلاقیت در کار، تقدیر و قدردانی، کسب احترام از سوی همکاران، فرصت‌های ترفیع، میزان حقوق و مزایا، امنیت شغلی، سن، احساس تعلق، رهبری، تامین اجتماعی، انعطاف‌پذیری، رابطه با همکاران و بالادستی‌ها و... بستگی دارد.

بدیهی است که عوامل مختلفی بر کارایی، اثربخشی و بهره‌وری وزارت ارتباطات و فناوری اطلاعات در ستاد و واحدهای استانی، موثر هستند که در این رابطه می‌توان به تعیین دقیق اهداف، ساختار چابک و کارآمد، مدیریت و رهبری مطلوب، استفاده از فناوری‌های نوین، سرمایه انسانی خلاق و با دانش و... اشاره کرد.

با توجه به موارد فوق، عامل سرمایه انسانی به عنوان یکی از مهم‌ترین عوامل در نیل وزارت ارتباطات و فناوری اطلاعات به اهداف خود در ستاد و واحدهای استانی در نظر گرفته می‌شود و در این رابطه، افزایش رضایت شغلی کارکنان در ارتقاء بهره‌وری و عملکرد دستگاه، نقشی بی‌بدیل را به عهده دارد.

فلذا با توجه به اهمیت موضوع سرمایه انسانی و رضایت شغلی کارکنان در موفقیت وزارت ارتباطات و فناوری اطلاعات و واحدهای استانی، سنجش میزان رضایت شغلی کارکنان و شناسایی عوامل موثر بر این شاخص و برنامه‌ریزی برای افزایش رضایت شغلی آنان در دستور کار قرار گرفت.



www.ict.gov.ir

۱۶۳۱۷۱۳۴۶

تهران، خیابان دکتر شریعتی، بالاتر از چهارراه شهید قدوسی (قصر)، ورودی شماره ۴، ساختمان مرکزی

Handwritten signature



جمهوری اسلامی ایران

وزارت ارتباطات و فناوری اطلاعات

شماره:

تاریخ:

پوست:

۵- اهمیت و ضرورت اجرای پروژه رضایت شغلی

نقش و تاثیر رضایت شغلی در :

- افزایش رضایت مشتریان و ارباب رجوع در پی افزایش رضایت شغلی کارکنان
- کاهش استعفاء و خروج کارکنان از مجموعه
- افزایش وفاداری و تعلق سازمانی کارکنان
- افزایش کارایی، اثربخشی و بهره‌وری سازمانی
- کاهش هزینه‌های منابع انسانی در درازمدت
- افزایش سود و عایدی سازمانی

۶- اهداف پروژه

- ۶-۱. سنجش میزان رضایت شغلی کارکنان وزارت ارتباطات و فناوری اطلاعات (رضایت درونی و بیرونی) در ستاد و واحدهای استانی
- ۶-۲. شناسایی عوامل مرتبط با رضایت شغلی کارکنان وزارت ارتباطات و فناوری اطلاعات (رضایت درونی و بیرونی) در ستاد و واحدهای استانی
- ۶-۳. سنجش میزان تاثیر هر یک از عوامل مرتبط در رضایت شغلی درونی و بیرونی کارکنان وزارت ارتباطات و فناوری اطلاعات در ستاد و واحدهای استانی
- ۶-۴. تعیین میزان شکاف بین وضع موجود و مطلوب رضایت شغلی کارکنان وزارت ارتباطات و فناوری اطلاعات در ستاد و واحدهای استانی
- ۶-۵. تعیین اولویت‌ها و تدوین برنامه و راهکارهای اجرایی افزایش رضایت شغلی کارکنان وزارت ارتباطات و فناوری اطلاعات در ستاد و واحدهای استانی با استفاده از نتایج پروژه



www.ict.go.ir

تهران، خیابان دکتر شریعتی، بالاتر از چهارراه شهید قدوسی (قصر)، ورودی شماره ۴، ساختمان مرکزی

۱۶۳۱۷۱۳۲۸۱



جمهوری اسلامی ایران

وزارت ارتباطات و فناوری اطلاعات

شماره:
تاریخ:
پیوست:

۷- روش شناسی انجام کار:

- استفاده از سوابق و مستندات
- بررسی میدانی
- بررسی اسنادی
- مصاحبه
- پرسشنامه

۸- جامعه آماری

جامعه آماری پژوهش شامل کلیه کارکنان رسمی، پیمانی و قراردادی وزارت ارتباطات و فناوری اطلاعات در ستاد و واحدهای استانی می باشد.

۹- مراحل و شرح خدمات (فازهای پروژه):

ارایه خدمات مشاوره مدیریتی، کارشناسی و مشاوره‌ای طبق ماده ۵ آیین‌نامه اجرایی بند «ه» ماده (۲۹) قانون برگزاری مناقصات در حوزه سنجش رضایت شغلی کارکنان، شامل موارد ذیل :

فاز یک. سنجش میزان رضایت شغلی کارکنان

- تهیه و تدوین پرسشنامه سنجش رضایت شغلی کارکنان
- اجرای پرسشنامه رضایت شغلی کارکنان در ستاد وزارت ارتباطات و فناوری اطلاعات و واحدهای استانی
- استخراج نتایج حاصل از اجرای پرسشنامه رضایت شغلی
- شناسایی و تعیین عوامل موثر بر رضایت شغلی کارکنان
- سنجش میزان تأثیر هر یک از عوامل مرتبط در رضایت شغلی کارکنان



www.ict.gov.ir

۱۶۳۱۷۱۱۶۴۱

تهران، خیابان دکتر سررغی، پلاک ۱۳۳، چهارراه شهید قدوسی (قصر)، ورودی شماره ۴، ساختمان مرکزی



جمهوری اسلامی ایران

وزارت ارتباطات و فناوری اطلاعات

شماره:
تاریخ:
پوست:

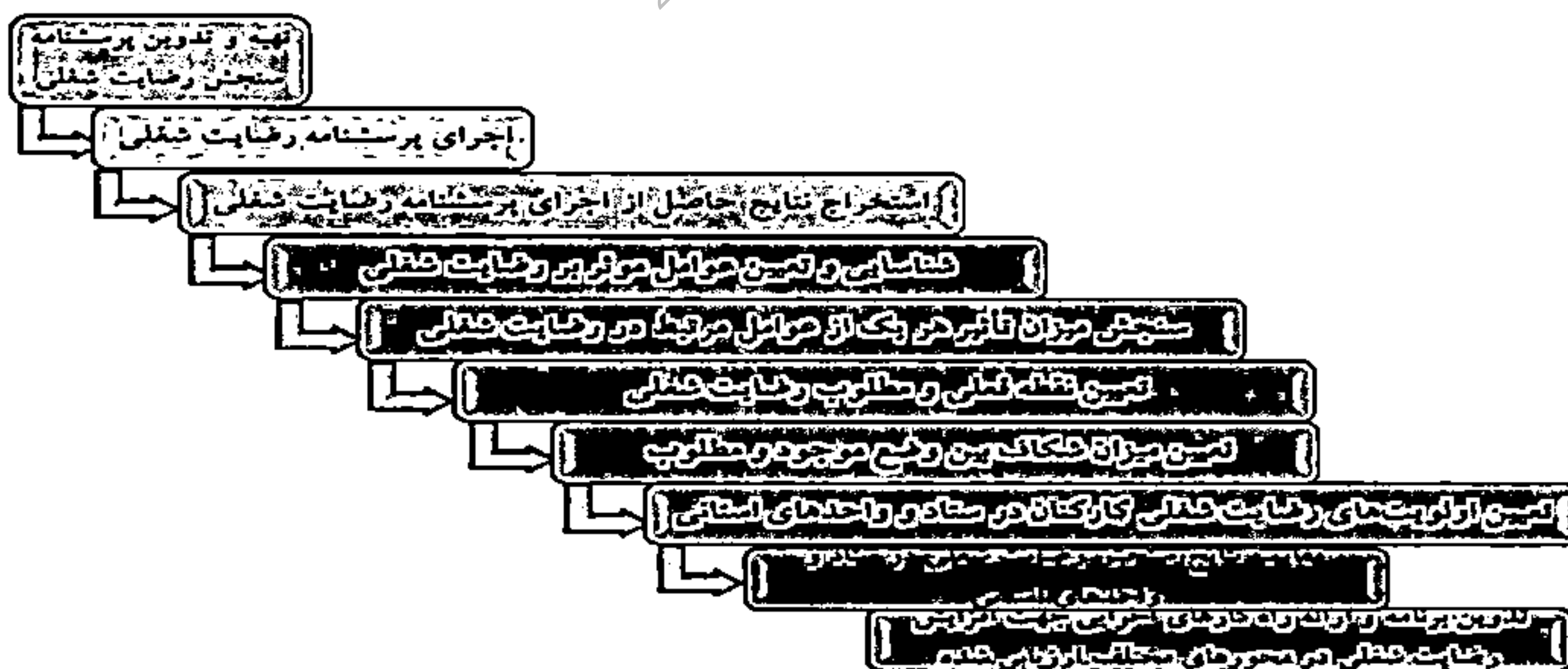
فاز دو. تعیین و شناسایی نقطه مطلوب رضایت شغلی کارکنان

- تعیین نقطه فعلی و مطلوب رضایت شغلی کارکنان
- تعیین میزان شکاف بین وضع موجود و مطلوب رضایت شغلی کارکنان
- تعیین اولویت‌های رضایت شغلی کارکنان در ستاد و واحدهای استانی
- مقایسه نتایج سنجش رضایت شغلی از نظر میزان رضایت شغلی، عوامل موثر و میزان تأثیر، نقاط موجود و مطلوب و میزان شکاف و اولویت‌های رضایت شغلی در ستاد و واحدهای استانی

فاز سه. تدوین برنامه و ارائه راهکارهای اجرایی جهت افزایش رضایت شغلی در محور های مختلف ارزیابی

شده.

۱۰- مراحل عملیاتی انجام کار :



۱۱- برآورد مدت زمان انجام کار:

مدت زمان اجرای پروژه با توجه به جدول ذیل حدود ۵ ماه برآورد می گردد.



www.ict.gov.ir

تهران، خیابان دکتر شریعتی، پلاک ۱۱، چهارراه شهید قدوسی (قصر)، ورودی شماره ۴، ساختمان مرکزی

پوست



جمهوری اسلامی ایران

وزارت ارتباطات و فناوری اطلاعات

شماره:

تاریخ:

پوست:

| زمان | | مراحل شرح خدمات | فاز |
|------|--|--|---|
| ماه | | | |
| | | <p>تهیه و تدوین پرسشنامه سنجش رضایت شغلی کارکنان</p> <p>اجرای پرسشنامه رضایت شغلی در ستاد وزارت ارتباطات و فناوری اطلاعات و واحدهای استانی</p> <p>استخراج نتایج حاصل از اجرای پرسشنامه رضایت شغلی</p> <p>شناسایی و تعیین عوامل موثر بر رضایت شغلی کارکنان</p> <p>سنجش میزان تأثیر هر یک از عوامل مرتبط در رضایت شغلی کارکنان</p> | <p>فاز یک. سنجش میزان رضایت شغلی کارکنان</p> |
| | | <p>تعیین نقطه فعلی و مطلوب رضایت شغلی کارکنان</p> <p>تعیین میزان شکاف بین وضع موجود و مطلوب رضایت شغلی کارکنان</p> <p>تعیین اولویت‌های رضایت شغلی کارکنان در ستاد و واحدهای استانی</p> <p>مقایسه نتایج سنجش رضایت شغلی از نظر میزان رضایت شغلی، عوامل موثر و میزان تأثیر، نقاط موجود و مطلوب و میزان شکاف و اولویت‌های رضایت شغلی در ستاد و واحدهای استانی</p> | <p>فاز دو. تعیین و شناسایی نقطه مطلوب رضایت شغلی کارکنان (رضایت درونی و بیرونی)</p> |
| | | <p>تدوین برنامه و ارائه راهکارهای اجرایی جهت افزایش رضایت شغلی در محورهای مختلف ارزیابی شده</p> | <p>فاز سه. تدوین برنامه و ارائه راهکارهای اجرایی جهت افزایش رضایت شغلی در محورهای مختلف ارزیابی شده</p> |



www.ict.gov.ir

۱۶۳۱۷۱

تهران، خیابان دکتر شریعتی، بالاتر از چهارراه شهید قدوسی (قصر)، ورودی شماره ۴، ساختمان مرکزی

Handwritten signature



جمهوری اسلامی ایران

وزارت ارتباطات و فناوری اطلاعات

شماره:
تاریخ:
پوست:

۱۲- معیارهای ارزیابی و انتخاب مشاور پروژه

معیارهای ارزیابی انتخاب مشاور

| ردیف | شاخص | امتیاز | توضیحات |
|------|---|--------|--|
| ۱ | مشاور (شخصیت حقیقی یا حقوقی) با سابقه انجام حداقل ۲ پروژه در حوزه‌های مرتبط با منابع انسانی | ۳۰ | هر پروژه ۱۵ امتیاز |
| ۲ | مشاور (شخصیت حقیقی) دارای مدرک دکترای تخصصی کاملاً مرتبط با حوزه منابع انسانی | ۳۰ | |
| ۳ | مشاور (شخصیت حقیقی یا حقوقی) با سابقه انجام ۲ پروژه در حوزه‌های مرتبط با پروژه رضایت شغلی | ۲۰ | هر پروژه ۱۰ امتیاز |
| ۴ | مشاور (شخصیت حقوقی) دارای نیروی انسانی مختص پروژه با مدارک تحصیلی کاملاً مرتبط با منابع انسانی در مقاطع کارشناسی ارشد و دکترا | ۳۰ | هر نفر نیروی کارشناسی ارشد ۱۰ امتیاز هر نفر نیروی دکترا ۱۵ امتیاز |
| ۵ | مشاور (شخصیت حقیقی یا حقوقی) دارای تجربه در حوزه تدوین شرح مشاغل و مدیریت منابع انسانی | ۲۰ | به ازای هر سال ۲ امتیاز |

- * حداقل امتیاز قابل قبول در معیارهای ارزیابی، ۹۰ می‌باشد.
- * مشاور می‌تواند شخص حقیقی و یا حقوقی باشد.
- * در صورتی که مشاور شخص حقوقی باشد، افرادی که جهت انجام خدمات مشاوره قرارداد معرفی می‌نماید، می‌بایست واجد شرایط فوق باشند.
- * ارائه مستندات و مدارک مربوط به معیارهای ارزیابی، الزامی می‌باشد.



www.ict.gov.ir

تهران، خیابان دکتر شریعتی، بالاتر از چهارراه شهید قدوسی (قصر)، ورودی شماره ۴، ساختمان مرکزی